

HUISHOUELIJK REGLEMENT

- art. 1 Dit huishoudelijk reglement van de Nationale Vereniging van Sjögrenpatiënten dient tot nadere uitwerking van de statuten van de vereniging.
- art. 2 De algemene ledenvergadering stelt op voorstel van het bestuur:
- a) jaarlijks de begroting van inkomsten en uitgaven vast, waaronder de hoogte van de contributiebijdrage van de leden.
 - b) een landelijk kantooradres aan, dit adres dient bij voorkeur in stand gehouden te worden door een medewerker(ster) in vaste dienst of een lid met de bevoegdheid tot het bijwonen van de bestuursvergaderingen.
 - c) een rooster van aftreden van bestuursleden vast (art. 7 lid 3 van de statuten), waarbij nimmer meer dan de helft van het zittende bestuur gelijktijdig kan aftreden.
- art. 3 Het bestuur:
- a) zal er naar streven een contactblad uit te geven voor verspreiding onder de leden met informatie nuttig voor Sjögrenpatiënten. Daartoe kan een redactiecommissie benoemd worden waarin één lid van het bestuur zitting heeft.
 - b) kan uit haar midden – bij ontstentenis – een tijdelijke vervanger kiezen, in welk geval deze tijdelijk meer dan één functie vervult.
 - c) is bevoegd om – onder haar verantwoordelijkheid – werkzaamheden te delegeren aan (een) al dan niet bezoldigde derde(n), onder nauwkeurig te omschrijven bevoegdheden.
- art. 4 De voorzitter:
- stelt met de secretaris de agenda's voor bestuurs- en algemene ledenvergaderingen samen.
 - kan tussentijds de liquide middelen van de vereniging controleren en houdt daarvan aantekening in het kas/bankboek.
 - accordeert binnengekomen nota's/rekeningen boven de € 1.000,00 door het plaatsen van een paraaf naast de paraaf van de secretaris.
- art. 5 De secretaris:
- is gehouden naast de notulen van de algemene ledenvergadering, ook van de bestuursvergaderingen notulen aan te leggen.
 - is gehouden namens de vereniging de "algemene" correspondentie te voeren.
 - accordeert binnengekomen nota's/rekeningen boven de € 1.000,00 door het plaatsen van een paraaf naast de paraaf van de voorzitter.
- art. 6 De penningmeester:
- is bevoegd tot het aanhouden van bankrekeningen t.b.v. de vereniging.
 - is bevoegd tot het geven van kwijting voor ontvangen gelden (voor bedragen boven € 1.000,00 samen met de voorzitter en secretaris).
 - is belast met het innen van de jaarlijkse contributie en verzending van hiervoor benodigde inningsopdrachten.
 - is belast met de betaling van nota's/rekeningen die voorzien zijn van de paraaf van het verantwoordelijke bestuurslid (voor bedragen boven € 1.000,00 samen met de paraaf van de voorzitter en secretaris).
 - is belast met het op overzichtelijke wijze voeren van de boekhouding.
 - is belast met het opstellen van de jaarrekening en tussentijdse overzichten.

- is belast met het opstellen en bewaken van de begroting.
- is verantwoordelijk voor de onder zijn berusting zijnde liquide middelen.
- actualiseert de ledenlijst t.b.v. het bestuur.

art. 7 Het landelijke kantoor geeft nieuwe inschrijvingen door aan de penningmeester.

art. 8 De kascommissie, benoemd op grond van art.11 lid 5 van de statuten, maakt een door al haar leden ondertekende verklaring op van haar controle bevindingen.

art. 9 Het lidmaatschap:

- schriftelijk opgezegd door het bestuur, kan leiden tot een beroepschrift binnen 30 dagen na ontvangst van de afwijzing.
- vervalt bij non-betaling conform art. 5 lid 3 van de statuten.
- waarvoor bedankt wordt in de loop van een verenigingsjaar, wordt afgewikkeld conform art. 5 lid 5 van de statuten.

art. 10 Ten behoeve van een landelijke contactdag kan het bestuur deskundigen uitnodigen tot het houden van een lezing.

art. 11 Besluiten tot wijziging van het huishoudelijk reglement kunnen slechts genomen worden met een meerderheid van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen tijdens een algemene ledenvergadering.

art. 12 Ereleden

Artikel 4 lid b van de statuten luidt: "Ereleden zijn zij die wegens hun verdienste voor de vereniging als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd".
Ereleden ontvangen tevens de "gouden speld".

Uitwerking van het begrip "verdiensite voor de vereniging":

- een rol van essentiële betekenis hebben vervuld met betrekking tot het voortbestaan van de NVSP.

Leden van verdienste

Artikel 4 lid c van de statuten luidt: "Leden van verdienste zijn zij die door hun prestatie aanspraak kunnen maken op de erkentelijkheid van de vereniging. Zij worden door het bestuur benoemd en hebben als zodanig geen enkel recht".

Uitwerking van het begrip "door hun prestaties".

- een rol van essentiële betekenis hebben vervuld met betrekking tot de NVSP.

Algemene toevoegingen

- met uitzondering van ereleden vindt benoeming plaats door het bestuur.
- bovengenoemde leden hebben toegang tot de algemene vergadering en ontvangen hierover schriftelijk bericht.
- ereleden zijn vrijgesteld van contributiebetaling.
- allen die voldoen aan het "lidmaatschap" ontvangen het contactblad.
- begunstigers ontvangen het contactblad niet, indien zij niet meer dan de geldende jaarcontributie per jaar bijdragen.